

## Załącznik nr 5 do Procedury dla Projektów Grantowych

## Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru (zadania grantowe)

Miejsce na pieczęć LGD	<b>KARTA OCENY</b> operacji wg lokalnych kryteriów wyboru		KO 4
			wz. 4
			Str. 1
NUMER WNIOSKU:	IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:		
NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEGO ZADANIA:			
DZIAŁANIE PROW 2014-2020 W RAMACH WSPARCIA DLA ROZWOJU LOKALNEGO W RAMACH INICJATYWY LEADER	<b>ZADANIE GRANTOWE</b>		
<b>LOKALNE KRYTERIA WYBORU</b>			<b>LICZBA PUNKTÓW</b>
1	Oparcie operacji na lokalnych zasobach	<b>TAK - 5 pkt. / NIE - 0 pkt.</b>	
2	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub przeciwdziałaniu zmianom klimatu	<b>TAK - 5 pkt. / NIE - 0 pkt.</b>	
3	Operacja angażuje: 1. 2 i więcej partnerów <input type="checkbox"/> - 4 pkt. / 2. 1 partnera <input type="checkbox"/> - 2 pkt. 3. Nie angażuje partnerów <input type="checkbox"/> - 0 pkt.		
4	Udział w operacji osób z grup defaworyzowanych	<b>TAK - 3 pkt. / NIE - 0 pkt.</b>	
5	Wnioskodawca skorzystał już z dofinansowania w ramach grantów LGD w okresie programowania prow 2014-2020	<b>NIE - 3 pkt. / TAK - 0 pkt.</b>	
6	Wnioskodawca wykorzystuje lokalne zasoby: 1. Całego obszaru LGD, (5 gmin) <input type="checkbox"/> - 4 pkt. 2. Obszaru dwóch gmin <input type="checkbox"/> - 2 pkt. 3. Obszaru jednej gminy <input type="checkbox"/> - 0 pkt.		
7	Wnioskodawca zobowiązuje się do rozpropagowania źródła finansowania operacji, w szczególności do zamieszczenia logotypu LGD oraz innych zgodnie z księgą wizualizacji we wszystkich materiałach powstających w wyniku realizacji projektu (wydawnictwa, oznakowanie tablicami informacyjnymi itp.)	<b>TAK - 4 pkt. / NIE - 0 pkt.</b>	
8	Operacja przyczynia się bezpośrednio do zwiększenia atrakcyjności turystycznej obszaru LGD Partnerstwo Sowiogórskie	<b>TAK - 5 pkt. / NIE - 0 pkt.</b>	
9	Operacja realizowana jest przez wnioskodawcę, który korzystał z bezpłatnego doradztwa bezpośredniego na etapie przygotowania wniosku i szkoleń oferowanych przez LGD <b>5 pkt</b> - wnioskodawca korzystał ze szkoleń i doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) <b>3 pkt</b> - wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) lub szkolenia <b>0 pkt</b> - wnioskodawca nie korzystał z żadnej ww. formy doradztwa oferowanej przez LGD		
10	Wnioskodawca spoza sektora publicznego	<b>TAK - 3 pkt. / NIE - 0 pkt.</b>	
11	Gotowość dokumentacyjna zadania do realizacji	<b>TAK - 4 pkt. / NIE - 0 pkt.</b>	
<b>SUMA PUNKTÓW:</b>			
IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY			

MIEJSCE:		DATA:		PODPIS:	
----------	--	-------	--	---------	--

**MAX.** liczba punktów: **45/ MIN.** liczba punktów aby operacja została wybrana: 21

<b>KARTA OCENY</b> <b>operacji wg lokalnych kryteriów wyboru</b>		KO 4
		wz. 4
		Str. 2
<b>LOKALNE KRYTERIA WYBORU – UZASADNIENIE PRZYZNANEJ LICZBY PUNKTÓW</b>		
<b>Nr kryterium</b>	<b>Treść uzasadnienia do przyznanej punktacji</b>	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
Podpis Członka Rady	Głos ważny / nieważny* (*niepotrzebne skreślić)	
	Podpis Sekretarza:	

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**

**1 strona KARTY:**

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD

Pola białe wypełnia Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg lokalnych kryteriów wyboru.

Wypełnienie ręczne:

- Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem.
- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1 do 11 należy wpisać przyznaną liczbę punktów, a następnie zsumować ich liczbę i wpisać wynik w wyznaczonym poniżej polu (suma punktów)
- Niewpisanie imienia, nazwiska, brak podpisu oraz błędne wypełnienie karty skutkuje nieważnością oddanego głosu.

Wypełnienie za pomocą aplikacji elektronicznej:

- W punktach od 1 do 11 należy wprowadzić przyznaną liczbę punktów, które zostaną automatycznie zliczone
- Niewpisanie imienia, nazwiska oraz brak podpisu skutkuje nieważnością karty. Podpis odręczny należy złożyć

po wydrukowaniu karty oceny.

## **2 strony KARTY:**

### Wypełnienie ręczne:

Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg lokalnych kryteriów wyboru wypełnia 2 stronę karty w polach od 1 do 11 dotyczących uzasadnienia przyznanej liczby punktów.

Pola należy wypełnić piórem lub długopisem

Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.

Brak podpisu Członka Rady oraz błędne wypełnienie karty skutkuje nieważnością oddanego głosu.

Na karcie oceny po sprawdzeniu prawidłowości jej wypełnienia podpis składa Sekretarz uznając oddany głos za ważny lub nieważny.

### Wypełnienie za pomocą aplikacji elektronicznej:

Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg lokalnych kryteriów wyboru wypełnia 2 stronę karty w polach od 1 do 11 dotyczących uzasadnienia przyznanej liczby punktów.

W przypadku Posiedzeń Rady w trybie bezpośrednim wszystkie rubryki muszą być wypełnione.

Brak podpisu Członka Rady oraz błędne wypełnienie karty skutkuje nieważnością oddanego głosu.

Na karcie oceny po sprawdzeniu prawidłowości jej wypełnienia podpis składa Sekretarz uznając oddany głos za ważny lub nieważny. W przypadku Posiedzeń Rady z trybie pośrednim dopuszczalne jest pominięcie wypełnień pól z Podpisem członka Rady, miejscowości i daty, a także skreśleń i wszelkich adnotacji o ważności głosu oraz podpisu Sekretarza. Informacje o miejscu, dacie, uwagach oraz ważności głosu ujmowane są protokole, natomiast podpisy kart mogą odbywać się z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Zatwierdzenie kart następuje poprzez aplikację elektroniczną

## ZADANIA GRANTOWE

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	Opis KRYTERIUM
1	OPARCIE OPERACJI NA LOKALNYCH WARTOŚCIACH I ZASOBACH	5 0	<p>Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturowym, historycznym lub przyrodniczym – realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch rodzajów zasobów – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>5 pkt. - kryterium w pełni spełnione 0 pkt. - kryterium niespełnione</p>
2	ZASTOSOWANIE ROZWIĄZAŃ SPRZYJAJĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA LUB PRZECIWDZIAŁANIU ZMIANOM KLIMATU	5 0	<p>Preferuje operacje, które podczas realizacji stosują rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu, tj. np. zastosowanie bardziej ekologicznych materiałów lub technologii, operacje przybliżające ich uczestnikom lub odbiorcom tematykę ochrony środowiska (w tym lokalnych zasobów) czy przeciwdziałanie zmianom klimatu. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>Punkty zostaną przyznane, jeżeli wnioskodawca uwzględnił w budżecie poniesienie kosztów związanych z zastosowaniem takich rozwiązań.</p> <p>5 pkt. - kryterium w pełni spełnione 0 pkt. - kryterium niespełnione</p>
3	<p>OPERACJA ANGAŻUJE:</p> <p>1. 2 I WIĘCEJ PARTNERÓW</p> <p>2. 1 PARTNERA</p> <p>3. NIE ANGAŻUJE PARTNERÓW</p> <p>UDZIAŁ PARTERÓW ZOSTAŁ JASNO OKREŚLONY (UMOWA PARTNERSKA)</p>	4 2 0	<p>Udział parterów w realizacji projektu został jasno określony (umowa partnerska)</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>4 pkt. – zaangażowanie 2 i więcej partnerów 2 pkt. – zaangażowanie 1 partnera 0 pkt. – brak partnera lub brak umów potwierdzających udział partnera</p>

4	UDZIAŁ W OPERACJI OSÓB Z GRUP DEFAWORYZOWANYCH	3 0	<p>Preferuje operacje angażujące do realizacji przedstawicieli z grup defaworyzowanych, lub przewiduje ich jako odbiorców operacji.</p> <p>(Do grupy defaworyzowanej wg LSR zaliczamy: Osoby bezrobotne, Osoby do 25 roku życia - osoby młode wkraczające na rynek pracy/ Osoby pow. 50 roku życia/ Osoby korzystające z pomocy społecznej z powodu ubóstwa)</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>3 pkt. - kryterium spełnione / 0 pkt. - kryterium niespełnione</p>
5	WNIOSKODAWCA SKORZYSTAŁ JUŻ Z DOFINANSOWANIA W RAMACH GRANTÓW LGD W OKRESIE PROGRAMOWANIA PROW 2014-2020	Tak – 3 Nie - 0	<p>Preferuje Wnioskodawców posiadających doświadczenie w realizacji zadania grantowego, co rokuje prawidłowym prowadzeniem i rozliczeniem zadania. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>3 pkt. - kryterium spełnione – wnioskodawca skorzystał z pomocy (otrzymał środki w ramach działania w obecnym okresie programowania)</p> <p>0 pkt. – wnioskodawca nie skorzystał z pomocy (nie aplikował o środki w ramach konkursu LGD lub nie podpisał umowy pomimo wcześniejszego wyboru zadania do realizacji lub nie zrealizował zadania grantowego pomimo podpisanej umowy lub nie wypłacono środków z powodu niewłaściwej realizacji umowy o powierzenie grantu)</p>
6	WNIOSKODAWCA WYKORZYSTUJE LOKALNE ZASOBY: 4. CAŁEGO OBSZARU LGD, (5 GMIN) 5. OBSZARU DWÓCH GMIN 6. OBSZARU JEDNEJ GMINY	4 2 0	<p>Preferuje operacje, które będą realizowane na większym obszarze</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 4 pkt. – wykorzystanie zasobów znajdujących się na terenie całego obszaru LGD</p> <p>2 pkt. – wykorzystanie zasobów znajdujących się na terenie co najmniej dwóch Gmin obszaru LGD</p> <p>0 pkt. – wykorzystanie zasobów znajdujących się na obszarze wyłącznie jednej Gminy lub niewykorzystywanie zasobów żadnej z Gmin obszaru LGD</p>

7	<p>WNIOSKODAWCA ZOBOWIĄDUJE SIĘ DO ROZPROPAGOWANIA ŹRÓDŁA FINANSOWANIA OPERACJI, W SZCZEGÓLNOŚCI DO ZAMIESZCZENIA LOGOTYPU LGD ORAZ INNYCH ZGODNIE Z KSIĘGĄ WIZUALIZACJI WE WSZYSTKICH MATERIAŁACH POWSTAJĄCYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU (WYDAWNICTWA, OZNAKOWANIE TABLICAMI INFORMACYJNYMI ITP.)</p>	4 0	<p>Preferuje operacje zakładające promowanie obszaru LGD poprzez zamieszczanie poza obowiązkowymi logotypami propagującymi źródła finansowania również logotypu LGD „Partnerstwo Sowiogórskie”</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach</p> <p>4 pkt. - kryterium spełnione 0 pkt. - kryterium niespełnione</p>
8	<p>OPERACJA PRZYCZYNI SIĘ BEZPOŚREDNIO DO ZWIĘKSZENIA ATRAKCYJNOŚCI TURYSTYCZNEJ OBSZARU LGD PARTNERSTWO SOWIOGÓRSKIE</p>	5 0	<p>Preferuje operacje, które mają wpływ na przyczynienie się do zwiększenia atrakcyjności obszaru poprzez zaoferowanie nowych działań i form promocji (z wykorzystaniem marki Gór Sowich) zachęcających turystów do odwiedzania regionu – korzystania z walorów, usług i innego rodzaju ofert dotyczących aktywnej i atrakcyjnej formy spędzania czasu. Projekt ma zaplanowane lub budżecie środki służące do realizacji operacji. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>5 pkt. - kryterium spełnione 0 pkt. - kryterium niespełnione</p>

9	OPERACJA REALIZOWANA JEST PRZEZ WNIOSKODAWCĘ, KTÓRY KORZYSTAŁ Z BEZPŁATNEGO DORADZTWA BEZPOŚREDNIEGO NA ETAPIE PRZYGOTOWANIA WNIOSKU I SZKOLEŃ OFEROWANYCH PRZEZ LGD	5 3 0	<p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. Kryterium uznane za spełnione jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenie - fakt uczestniczenia w szkoleniu zostanie potwierdzony przez Biuro LGD poprzez potwierdzenie uczestnictwa osobistego Wnioskodawcy - podpis na liście obecności ze szkolenia przeprowadzonego przed naborem z wnioskowanego zakresu operacji; Pod uwagę brany wyłącznie udział w szkoleniu dedykowanym dla bieżącego naboru.</li> <li>• Doradztwo bezpośrednie – osobiste konsultacje przygotowanej pełnej dokumentacji planowanego do złożenia wniosku potwierdzone przez LGD na Karcie doradztwa (wymagana kopia karty doradztwa)</li> </ul> <p>5 pkt - wnioskodawca korzystał ze szkoleń i doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) 3 pkt - wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) lub szkolenia 0 pkt - wnioskodawca nie korzystał z żadnej ww. formy doradztwa oferowanej przez LGD</p>
10	WNIOSKODAWCA SPOZA SEKTORA PUBLICZNEGO	3 0	<p>Preferuje operacje realizowane przed podmioty inne niż reprezentanci sektora publicznego, umożliwiając tym samym pozyskiwanie funduszy przez pozostałych beneficjentów, np. organizacje pozarządowe, które posiadają mniejsze doświadczenie oraz możliwości finansowe na realizację projektów.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>3 pkt. - kryterium spełnione – Beneficjent inny niż Gmina lub instytucja sektora publicznego 0 pkt. – Beneficjent jest Gminą lub instytucją sektora publicznego</p>
11	GOTOWOŚĆ DOKUMENTACYJNA ZADANIA DO REALIZACJI	4 0	<p>Preferuje operacje z kompletną dokumentacją dotyczącą zakresu realizacji operacji oraz spełniania LKW. Kryterium uznaje się za spełnione jeżeli Wnioskodawca na dzień złożenia Wniosku o przyznanie pomocy załączył do niego oraz do „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” wszystkie wymagane załączniki i nie został wezwany do złożenia uzupełnień w tym zakresie.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie zawartych informacji we wniosku i załącznikach.</p> <p>4 pkt. - kryterium spełnione 0 pkt. - kryterium nie spełnione</p>

**MAX.** liczba punktów: **45/ MIN.** liczba punktów aby operacja została wybrana: 21