



# ABC Wnioskodawcy

- jak pozyskać środki  
z PROW 2014-2020  
za pośrednictwem  
LGD „Partnerstwo Sowiogórskie”

Jugowice – marzec 2018

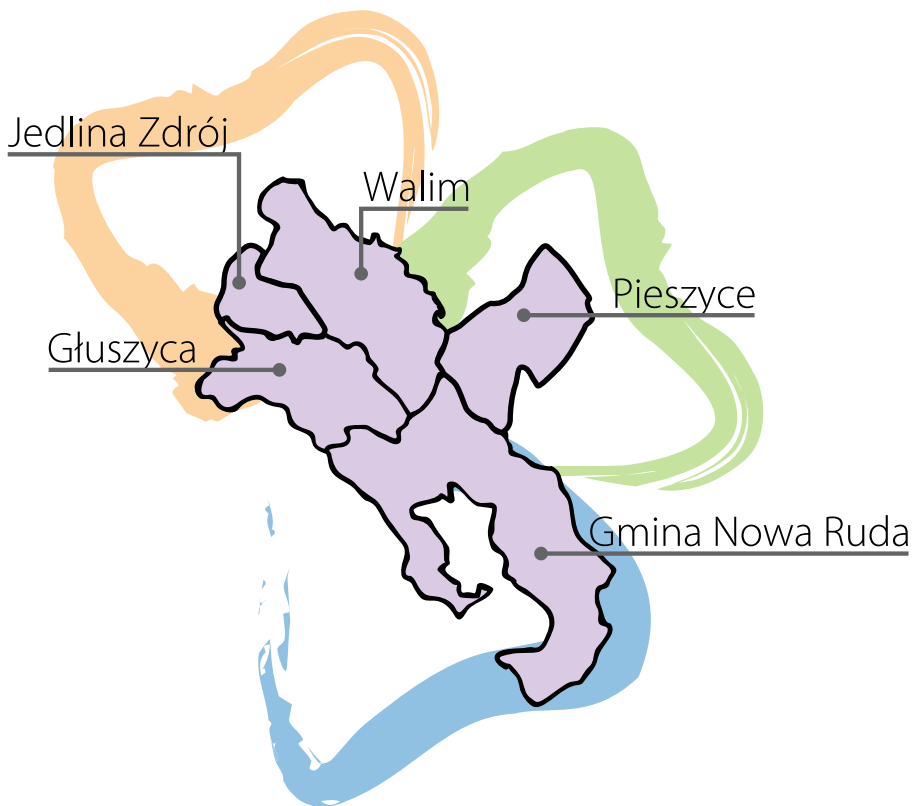


„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”  
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Publikacja opracowana  
przez Lokalną Grupę Działania „Partnerstwo Sowiogórskie”, współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej  
w ramach poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” PROW 2014-2020.



Niniejszy poradnik zawiera najważniejsze informacje, z jakimi powinien zapoznać się Wnioskodawca chcący uzyskać pomoc finansową na realizację swojego pomysłu.

Chcesz działać na obszarze Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo Sowiogórskie” ?



Zapraszamy do współpracy

## Procedura ogłaszania i przyjmowania wniosków – operacje konkursowe

1. LGD występuje do Samorządu Województwa z zapytaniem o wysokość dostępnych środków finansowych w przeliczeniu na złote.
2. Po uzyskaniu informacji o wysokości dostępnych środków LGD występuje z prośbą do właściwego organu Samorządu Województwa o uzgodnienie terminu naboru wniosków, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania wniosków.
3. Po uzgodnieniu terminu, LGD przygotowuje informację dotyczącą możliwości składania wniosków.
4. Następnie w terminie nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania wniosków LGD podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości składania wniosków na swojej stronie internetowej oraz w siedzibie LGD na tablicy ogłoszeń, stronach internetowych Urzędów Gmin i tablicach ogłoszeń Urzędów Gmin.
5. Informacja o możliwości składania wniosków zawiera:
  - a) termin składania wniosków o przyznanie pomocy:
    - nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni,
  - b) miejsce składania wniosków o przyznanie pomocy,
  - c) formy wsparcia,
  - d) zakres tematyczny operacji,
  - e) warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach naboru,
  - f) obowiązujące w ramach naboru kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji,
  - g) informację o wymaganych dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji,
  - h) wskazanie wysokości limitu środków w ramach ogłaszanego naboru, miejsce upublicznienia LSR, kryteriów wyboru operacji, formularza wniosku o udzielenie wsparcia, formularza wniosku o płatność, formularza umowy o udzielenie wsparcia,
  - i) informacja o możliwości składania wniosków może zawierać inne elementy niż określone w punktach od a) do h).
6. LGD numeruje ogłoszenia o naborach wniosków w następujący sposób: kolejny numer ogłoszenia (oznaczany cyfrą rzymską – zaczynając od numeru I) od początku realizacji PROW 2014-2020 łamany przez dany rok (cztery cyfry roku pisane cyframi arabskimi).
7. Beneficjent ma prawo do skorzystania z bezpłatnej pomocy doradczej świadczonej przez Biuro LGD.

# A teraz pierwsze kroki Wnioskodawcy

Zapoznaj się z Lokalną Strategią Rozwoju – zwróć szczególną uwagę na cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz kryteria wyboru operacji – w ten sposób ocenisz swój pomysł (czy w przypadku oceny operacji przez Radę Stowarzyszenia otrzymasz wystarczającą ilość punktów), jeśli masz pytania przyjdź do biura na konsultacje i rozwiej swoje wątpliwości.

Strategia zakłada rozwój gospodarczy regionu z wykorzystaniem potencjału turystycznego.

W wysokim stopniu premiowane są działania innowacyjne oraz wpływające pozytywnie na ochronę środowiska.

Składane wnioski muszą zostać uznane przez radę LGD za zgodne z Lokalną Strategią Rozwoju, czyli:

- zakładać realizację celów ogólnych i szczegółowych oraz przedsięwzięć, realizując wskaźniki zawarte w LSR
- zakładać realizację zaplanowanych w LSR wskaźników dla danego zakresu
- spełniać wymogi formalne
- wpisywać się w cele PROW 2014-2020

**Cel ogólny 1: Wykorzystanie potencjału krajobrazowego, turystycznego i kulturowego w zrównoważonym i dynamicznym rozwoju obszaru „Partnerstwa Sowiogórskiego”**

**Cel szczegółowy 1.1** Obszar z zadbaną przestrzenią publiczną o sprawnej infrastrukturze turystycznej, rekreacyjnej i społecznej

Przedsięwzięcie 1.1.1 Rozwój obiektów lub i miejsc związanych z rozwojem obszaru w oparciu o lokalne zasoby

Przedsięwzięcie 1.1.2 Rozwój obiektów lub i miejsc służących rozwojowi społeczności lokalnej

**Cel szczegółowy 1.2** Obszar atrakcyjny turystycznie - z mocną marką turystyczną Gór Sowich – promocja obszaru

Przedsięwzięcie 1.2.1 Tworzenie i rozwijanie oferty promocyjnej regionu w oparciu o zasoby lokalne Gór Sowich

**Cel szczegółowy 1.3** Wykorzystanie zasobów lokalnych dla zrównoważonego rozwoju innowacyjnej, lokalnej działalności gospodarczej

Przedsięwzięcie 1.3.1 Wspieranie tworzenia nowych podmiotów gospodarczych

Przedsięwzięcie 1.3.2 Rozwijanie podmiotów gospodarczych

**Cel ogólny 2: Wzmocnienie i wykorzystanie potencjału społecznego na rzecz rozwoju obszaru „Partnerstwa Sowiogórskiego”**

**Cel szczegółowy 2.1** Rozwój społeczeństwa obywatelskiego i budowanie poczucia lokalnej wspólnoty

Przedsięwzięcie 2.1.1 Działania rozwijające potencjał społeczności lokalnych lub i organizacji edukacja przyrodnicza i klimatyczna

**Cel szczegółowy 2.2** Włączenie społeczności lokalnej we wdrażanie LSR

Przedsięwzięcie 2.2.1 Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania – włączenie mieszkańców we wdrażanie LSR

**W celu uniknięcia błędów należy:**

- zapoznać się z rozporządzeniem z **Rozporządzeniem MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI z dnia 24 września 2015 r. (Dz. U z 2015r. poz.1570 z późniejszymi zmianami)**, które określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 dotyczącym działania/poddziałania,
- zapoznać się z warunkami ogłaszanych konkursów,
- zapoznać się i korzystać z aktualnych formularzy wniosków oraz instrukcji ich wypełniania,
- wypełnić wniosek starannie i rzetelnie,

- dołączać do wniosku wymagane załączniki,
- korzystać ze szkoleń organizowanych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz podmioty wdrażające,
- korzystać z usług doradczych,
- informować podmioty wdrażające działania o wszelkich zmianach w realizacji operacji,
- postępować zgodnie z wezwaniami do uzupełnień wyjaśnień przesłanymi przez podmioty wdrażające działania,
- przedstawiać do refundacji dokumenty, które są rzetelne i odzwierciedlają stan faktyczny zrealizowanej operacji,
- zapoznać się z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i przeprowadzać postępowanie zgodnie z przepisami ww. ustawy,
- dbać aby dane z wniosków o płatność miały odzwierciedlenie w realizowanej operacji,
- prowadzić wyodrębnioną rachunkowość w ramach zrealizowanej operacji,
- ponieść koszty realizacji operacji zgodnie z obowiązującymi przepisami jak również z postanowieniami umowy,

## ***Zasady udzielania pomocy***

Pomoc jest przyznawana podmiotowi beneficjentowi, któremu został nadany **numer identyfikacyjny** w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym” (to nic, że nie jesteś producentem lub rolnikiem - druk dotyczy wszystkich składających wniosek o dofinansowanie działań w ramach PROW 2014-2020).

Jeśli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie posiada nadanego numeru identyfikacyjnego, należy wypełnić i złożyć odpowiedni wniosek **we właściwym terytorialnie Biurze Powiatowym Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa:**

- Biuro Powiatowe w Wałbrzychu, ul. Uczniowska 21
- Biuro Powiatowe w Kłodzku, ul. Harcerzy 6
- Biuro Powiatowe w Dzierżoniowie, ul. Batalionów Chłopskich 19

**Formularze wniosków o nadanie numeru można pobrać ze strony ARiMR:**

<http://www.arimr.gov.pl>

# B jak beneficjenci

1. O pomoc może ubiegać się podmiot będący:
  - 1) osobą fizyczną, jeżeli:
    - a) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
    - b) jest pełnoletnia,
    - c) ma miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR,
    - d) miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR
  - 2) osobą prawną, z wyłączeniem województwa,
  - 3) jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR,
  - 4) gminą, jeżeli jej obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR, w ramach której zamierza realizować operację,
  - 5) powiatem, który nie ma siedziby na obszarze objętym LSR, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu ma siedzibę na obszarze wiejskim objętym LSR.
2. W przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej warunki określone w ust. 1 powinny być spełnione przez wszystkich współników tej spółki.
3. W przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy wykonuje działalność gospodarczą pomoc jest przyznawana, jeżeli podmiot ten prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo.

## ***Podejmowanie działalności gospodarczej***

### **Wnioskodawca**

- ma miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR,
- nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie,
- w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej, w szczególności nie był wpisany do CEIDG albo w rejestrze przedsiębiorców w KRS – i nie została mu dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie.

### **Operacja zakłada:**

- podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,



i jej wykonywanie do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej oraz:

- zgłoszenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności i podleganie tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej lub
- utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę, a także utrzymanie utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej,
- osiągnięcie co najmniej 30% zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od dnia wypłaty płatności końcowej
- Planowane do poniesienia w ramach operacji koszty mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia

### **Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji.**

#### **Wypłata środków**

W przypadku operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej środki finansowe z tytułu pomocy są wypłacane w dwóch transzach, z tym że:

- pierwsza transza pomocy obejmuje 80% kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacana, jeżeli beneficjent:
  - a) podjął we własnym imieniu działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
  - b) zgłosił się do ubezpieczenia społecznego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania działalności, w przypadku tzw. samozatrudnienia,
  - c) uzyskał pozwolenia, zezwolenia i inne decyzje, w tym ostateczną decyzję środowiskową, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją;
- druga transza pomocy obejmuje 20% kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacana, jeżeli operacja została zrealizowana zgodnie z biznesplanem.

Wniosek o płatność pierwszej transzy pomocy beneficjent składa w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a wniosek o płatność drugiej transzy – po spełnieniu warunków wypłaty drugiej transzy, w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż po upływie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r.

**Wnioski muszą także otrzymać odpowiednią liczbę punktów za spełnianie lokalnych kryteriów wyboru.**

## **Rozwijanie działalności gospodarczej**

### **Wnioskodawca**

- posiada miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR;
- podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej oraz nadal wykonuje tę działalność;
- podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w zakresie podejmowania działalności gospodarczej albo upłynęło co najmniej 2 lata od dnia przyznania temu podmiotowi pomocy na operację w zakresie podejmowania działalności gospodarczej.

### **Operacja zakłada:**

- utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę,
- utrzymanie miejsc pracy, w tym miejsc pracy, które zostaną utworzone w ramach realizacji operacji do dnia, w którym upłyną 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej,
- osiągnięcie co najmniej 30% zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od dnia wypłaty płatności końcowej.

### **Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji.**

Przepisu nie stosuje się w przypadku, gdy suma kwot pomocy przyznanej jednemu podmiotowi na dotychczas realizowane operacje oraz kwoty pomocy, o której przyznanie podmiot ten ubiega się za realizację danej operacji, nie przekracza 25 tys. zł

Planowane do poniesienia w ramach operacji koszty:

- ✓ mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia
- ✓ nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR.

### **Wypłata środków**

- następuje w formie refundacji kosztów kwalifikowanych, jeżeli operacja została zrealizowana zgodnie z biznesplanem.

Wniosek o płatność Beneficjent składa po spełnieniu warunków wypłaty w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż po upływie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r.

**Wnioski muszą także otrzymać odpowiednią liczbę punktów za spełnianie lokalnych kryteriów wyboru.**

## ***Duże projekty***

### **Wnioskodawca**

- ma siedzibę na obszarze wiejskim objętym LSR,

### **Operacja zakłada:**

- Rozwój obiektów i miejsc związanych z rozwojem obszaru w oparciu o lokalne zasoby
- Rozwój obiektów i miejsc służących rozwojowi społeczności lokalnej
- Działania rozwijające potencjał społeczności lokalnych i organizacji pozarządowych oraz edukacja przyrodnicza i klimatyczna
- Tworzenie i rozwijanie oferty promocyjnej regionu w oparciu o zasoby lokalne Gór Sowich
- Planowane do poniesienia w ramach operacji koszty mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia

**Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji.**

### **Wypłata środków**

- następuje w formie refundacji kosztów kwalifikowanych, jeżeli operacja została zrealizowana zgodnie z biznesplanem.

Wniosek o płatność Beneficjent składa po spełnieniu warunków wypłaty w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż po upływie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r.

**Wnioski muszą także otrzymać odpowiednią liczbę punktów za spełnianie lokalnych kryteriów wyboru.**

## ***Projekty grantowe***

### **Wnioskodawca**

- ma siedzibę na obszarze wiejskim objętym LSR,

### **Operacja zakłada:**

- Działania rozwijające potencjał społeczności lokalnych i organizacji pozarządowych oraz edukacja przyrodnicza i klimatyczna
- Tworzenie i rozwijanie oferty promocyjnej regionu w oparciu o zasoby lokalne Gór Sowich

Planowane do poniesienia w ramach operacji koszty:

- ✓ mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia

### **Wyплата środków**

- następuje w formie refundacji kosztów kwalifikowanych,

Wniosek o płatność Beneficjent składa po spełnieniu warunków wypłaty w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż po upływie 1 roku od dnia zawarcia umowy.

**Wnioski muszą także otrzymać odpowiednią liczbę punktów za spełnianie lokalnych kryteriów wyboru.**

## ***Limity pomocy i forma wsparcia***

### **Limit na operację i beneficjenta:**

- rozwijanie działalności gospodarczej: refundacja do 70% kosztów kwalifikowanych – maksymalnie 300 tys. zł
- rozpoczęcie działalności gospodarczej: premia 80 tys. zł
- operacje konkursowe (duże projekty) służące zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej, promocji produktów lub usług lokalnych (nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych) - refundacja:
  - nie więcej niż 63,63% kosztów kwalifikowanych w przypadku jednostek sektora finansów publicznych
- projekty grantowe: minimalna wartość zadania grantowego wynosi 5 tys. zł, maksymalna 20 tys. zł  
refundacja:
  - 100% w przypadku pozostałych podmiotów

Wynikiem realizacji zadania grantowego nie może być wykonywanie działalności gospodarczej.

Obsługą grantu zajmuje się LGD.

## **Wyłączenia ze wsparcia**

Pomoc na operację nie przysługuje, jeżeli działalność gospodarcza będąca przedmiotem tej operacji jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia RM z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako:

- ✓ działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach;
- ✓ górnictwo i wydobywanie; działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie;
- ✓ przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków;
- ✓ wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej;
- ✓ produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych; produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;
- ✓ produkcja metali; produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli;
- ✓ transport lotniczy i kolejowy;
- ✓ gospodarka magazynowa.

## **Pomoc jest przyznawana jeżeli:**

- koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych
- operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach
- operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR
- inwestycje trwale związane z nieruchomością w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy
- operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem
- Minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych (nie dotyczy grantów)
- Podmiot ten wykaże, że:
  - a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub
  - b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub
  - c) posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub
  - d) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować;

- Realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych (nie dotyczy grantów)
- W przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej pomoc jest przyznawana, jeżeli numer identyfikacyjny został nadany spółce
- Została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi (nie dotyczy operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej).

## **Koszty kwalifikowane**

Koszty, które są uzasadnione zakresem operacji i są niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne i obejmują koszty:

- 1) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013 (tj. związane z kosztami budowy, nabycia, włącznie z leasingiem lub modernizacji nieruchomości, lub kosztami zakupu lub leasingu nowych maszyn i wyposażenia do wartości rynkowej majątku), takie jak:
 

*honoraria architektów, inżynierów, opłaty za konsultacje, opłaty za doradztwo w zakresie zrównoważenia środowiskowego i gospodarczego, w tym studia wykonalności; przy ustalaniu wysokości pomocy koszty ogólne są uwzględniane w wysokości nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji.*
- 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
- 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
- 5) zakupu nowych maszyn lub wyposażenia, a w przypadku operacji w zakresie zachowania dziedzictwa lokalnego – również używanych maszyn lub wyposażenia, stanowiących eksponaty,
- 6) zakupu nowych środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą,
- 7) zakupu nowych rzeczy innych niż wymienione w pkt. 5) i 6), w tym materiałów,
- 8) wynagrodzenia i innych świadczeń, o których mowa w Kodeksie pracy, związanych z pracą pracowników beneficjenta, a także inne koszty ponoszone przez beneficjenta na podstawie odrębnych przepisów w związku z zatrudnieniem tych pracowników – w przypadku operacji w zakresie tworzenia lub rozwoju inkubatorów przetwórstwa lokalnego i wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą,
- 9) podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z art. 69 ust. 3 lit. c rozporządzenia nr 1303/2013 (podatek od wartości dodanej (VAT), z wyjątkiem podatku którego nie można odzyskać na mocy prawodawstwa krajowego VAT)

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się także wartość wkładu rzeczowego, o którym mowa w art. 69 ust. 1 rozporządzenia nr 1303/2013.

Wkłady rzeczowe w formie robót budowlanych, towarów, usług, gruntów i nieruchomości, w przypadku których nie dokonano żadnych płatności w gotówce potwierdzonych fakturami lub dokumentami o równoważnej wartości dowodowej, mogą stanowić wydatki kwalifikowalne jeżeli:

- a) wydatki publiczne wypłacane na rzecz operacji obejmujące wkłady rzeczowe nie przekraczają łącznych wydatków kwalifikowanych, z wyłączeniem wkładów rzeczowych, na zakończenie operacji,
- b) wartość przypisana wkładom rzeczowym nie przekracza kosztów ogólnie przyjętych na danym rynku,
- c) wartość i dostarczenie wkładów rzeczowych mogą być poddane niezależnej ocenie i weryfikacji,
- d) w przypadku udostępnienia gruntu lub nieruchomości można dokonać płatności w gotówce do celów umowy leasingu o nominalnej rocznej wartości nieprzekraczającej jednej jednostki waluty państwa członkowskiego,
- e) w przypadku wkładów rzeczowych w formie nieodpłatnej pracy wartość takiej pracy jest określana z uwzględnieniem zweryfikowanego czasu poświęconego na pracę i wysokości wynagrodzenia za pracę równoważną.

Wartość wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej pracy ustala się jako iloczyn liczby przepracowanych godzin oraz ilorazu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w drugim roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy, i liczby 168.

**W przypadku projektu grantowego do kosztów kwalifikowanych zalicza się wyłącznie granty.**

# Lokalne Kryteria Wyboru operacji

## INFRASTRUKTURA PUBLICZNA

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	OPIS kryterium
1	OPARCIE OPERACJI NA LOKALNYCH WARTOŚCIACH I ZASOBACH	5 0	Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturowym, historycznym lub przyrodniczym – realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch rodzajach zasobów Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach: 5 pkt. – kryterium w pełni spełnione, 0 pkt. – kryterium nie spełnione
2	ZASTOSOWANIE ROZWIĄZAŃ SPRZYJAJĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA LUB PRZECIWDZIAŁANIU ZMIANOM KLIMATU	3 0	Preferuje operacje, które podczas realizacji zastosują rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu, tj. np. zastosowanie bardziej ekologicznych materiałów lub technologii, operacje przybliżające ich uczestnikom lub odbiorcom tematykę ochrony środowiska (w tym lokalnych zasobów) czy przeciwdziałanie zmianom klimatu. – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. Punkty zostaną przyznane, jeżeli wnioskodawca uwzględnił w budżecie poniesienie kosztów związanych z zastosowaniem takich rozwiązań. 3 pkt. – kryterium w pełni spełnione, 0 pkt. – kryterium nie spełnione
3	OPERACJA PRZYCZYNIĄ SIĘ DO ROZWOJU: (WYBÓR JEDNOKROTNY) A/ INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ B/ INFRASTRUKTURY REKREACYJNEJ C/ INFRASTRUKTURY KULTUROWEJ	5 2 0	W analizie SWOT zwrócono uwagę na niski stopień wykorzystania walorów turystycznych obszaru oraz niedostatecznie rozwinięty w zakresie infrastruktury służącej rozwojowi kultury, sportu i rekreacji – preferowane będą operacje, które przyczyniają się co najmniej do rozwoju jednego z wymienionych typów infrastruktury – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach 5 pkt. – kryterium spełnione jeżeli przyczynia się do rozwoju dwóch zakresów 2 pkt. – kryterium spełnione jeżeli przyczynia się do rozwoju wyłącznie jednego zakresu 0 pkt. – kryterium nie spełnione



4	OPERACJA WPŁYWA NA NIWELOWANIE PROBLEMÓW SPOŁECZNO-GOSPODARZYCH ZDIAGNOZOWANYCH NA OBSZARZE LGD	4 0	Preferuje operacje, które podczas realizacji zastosują rozwiązania służące niwelowaniu problemów społeczno-gospodarczych wskazanych w LSR – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach. 4 pkt. - kryterium w pełni spełnione 0 pkt. - kryterium nie spełnione
5	WNIOSKODAWCA ZOBO- WIĄZUJE SIĘ DO ROZPROPAGOWANIA ŹRÓDŁA FINANSOWANIA OPERACJI, W SZCZEGÓL- NOŚCI DO ZAMIESZCZENIA LOGOTYPU LGD ORAZ INNYCH ZGODNIE Z KSIĘGĄ WIZUALIZACJI WE WSZYSTKICH MATE- RIALACH POWSTAJĄCYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU (WYDAWNIC- TWA, OZNAKOWANIE TABLICAMI INFORMACYJ- NYMI I TP.)	4 0	Preferuje operacje zakładające promowanie obszaru LGD poprzez zamieszczenie poza obo- wiązkowymi logotypami propagującymi źródła finansowania z funduszu również logotypu LGD „Partnerstwo Sowiogórskie” – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisa- nych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwier- ciedlenie w kosztach. 4 pkt. - kryterium spełnione 0 pkt. - kryterium nie spełnione
6	OPERACJA PRZYCZYNIĄ SIĘ BEZPOŚREDNIO DO ZWIĘKSZENIA ATRAK- CYJNOŚCI TURYSTYCZNEJ OBSZARU LGD PARTNER- STWO SOWIOGÓRSKIE	5 0	Preferuje operacje, które mają wpływ na przyczynienie się do zwiększenia atrakcyjności obszaru poprzez jego promocję i podejmowanie innych działań zachęcających turystów do odwiedzania regionu – korzystania z walorów, usług i innego rodzaju ofert dotyczących aktywnej i atrakcyjnej formy spędzania czasu. Projekt ma zaplanowane budżecie środki służące do realizacji operacji Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach 5 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium nie spełnione

7	OPERACJA REALIZOWANA JEST PRZEZ WNIOSKODAWCĘ, KTÓRY KORZYSTAŁ Z BEZPŁATNEGO DORADZTWA BEZPOŚREDNIEGO NA ETAPIE PRZYGOTOWANIA WNIOSKU I SZKOLEŃ OFEROWANYCH PRZEZ LGD	4  2  0	<p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach (kryterium uznane za spełnione jeżeli):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenie - fakt uczestniczenia w szkoleniu zostanie potwierdzony przez Biuro LGD poprzez potwierdzenie uczestnictwa osobistego – podpis na liście obecności ze szkolenia przeprowadzonego przed naborem z wnioskowanego zakresu operacji;</li> <li>• Doradztwo bezpośrednie – osobiste konsultacje przygotowanej pełnej dokumentacji planowanego do złożenia wniosku potwierdzone przez LGD na Karcie doradztwa (wymagana kopia karty doradztwa))</li> </ul> <p>4 pkt - wnioskodawca korzystał ze szkoleń i doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem)</p> <p>2 pkt - wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) lub szkolenia</p> <p>0 pkt - wnioskodawca nie korzystał z żadnej ww. formy doradztwa oferowanej przez LGD</p>
8	GOTOWOŚĆ DOKUMENTACYJNA OPERACJI DO REALIZACJI	4  0	<p>Preferuje operacje z kompletną dokumentacją dotyczącą zakresu realizacji operacji oraz spełnienia LKW. Kryterium uznaje się za spełnione jeżeli Wnioskodawca na dzień złożenia Wniosku o przyznanie pomocy załączył do niego oraz do „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” wszystkie wymagane załączniki i nie został wezwany do złożenia uzupełnień w tym zakresie.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie zawartych informacji we wniosku i załącznikach.</p> <p>4 pkt. - kryterium spełnione</p> <p>0 pkt. - kryterium nie spełnione</p>

**MAX. liczba punktów: 34/ MIN. liczba punktów aby operacja została wybrana: 19**

## PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	OPIS kryterium
1	OPARCIE OPERACJI NA LOKALNYCH WARTOŚCIACH I ZASOBACH	4 0	Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturowym, historycznym lub przyrodniczym – realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch rodzajów zasobów – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach 4 pkt. - kryterium w pełni spełnione 0 pkt. - kryterium niespełnione
2	ZASTOSOWANIE ROZWIĄZAŃ SPRZYJAJĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA LUB PRZECIWDZIAŁANIU ZMIANOM KLIMATU	4 0	Preferuje operacje, które podczas realizacji zastępują rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu, tj. np. zastosowanie bardziej ekologicznych materiałów lub technologii, operacje przybliżające ich uczestnikom lub odbiorcom tematykę ochrony środowiska (w tym lokalnych zasobów) czy przeciwdziałanie zmianom klimatu. – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. Punkty zostaną przyznane, jeżeli wnioskodawca uwzględnił w budżecie poniesienie kosztów związanych z zastosowaniem takich rozwiązań. 4 pkt. - kryterium w pełni spełnione 0 pkt. - kryterium niespełnione
3	OPERACJA BĘDZIE REALIZOWANA PRZEZ OSOBĘ LUB TWORZY MIEJSCE PRACY DLA OSÓB ZE WSKAZANYCH W LSR GRUP DEFAWORYZOWANYCH	3 0	Preferuje operacje realizowane przez przedstawicieli z grup defaworyzowanych, lub przewiduje dla nich utworzenie miejsc pracy realizujących wskaźniki realizacji celu. (Do grupy defaworyzowanej wg LSR zaliczamy: Osoby bezrobotne, Osoby do 25 roku życia - osoby młode wracające na rynek pracy/ Osoby pow. 50 roku życia/ Osoby korzystające z pomocy społecznej z powodu ubóstwa) Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 3 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione

4	URUCHAMIANA DZIAŁALNOŚĆ SPEŁNIŁA WARUNKI INNOWACYJNOŚCI	3 0	<p>Preferowane będą operacje innowacyjne tj.: zgodne z definicją innowacyjności zawartą w procedurze wyboru operacji: „<i>Innowacja to wdrożenie nowego lub istotnie ulepszanego produktu (wzrostu lub usługi), nowego lub istotnie ulepszanego procesu, zastosowanie nowej technologii lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych na obszarze LGD „Partnerstwo Sowiogórskie”.</i>”</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach</p> <p>3 pkt. – kryterium spełnione – innowacyjność logicznie uzasadniona 0 pkt. – kryterium nie spełnione</p>
5	URUCHAMIANA DZIAŁALNOŚĆ JEST ZWIĄZANA Z OBSŁUGĄ RUCHU TURYSTYCZNEGO LUB PRZETWÓRSTWEM PRODUKTÓW LOKALNYCH NA OBSZARZE LGD PARTNERSTWO SOWIOGÓRSKIE	5 0	<p>Preferuje operacje, które w ramach podejmowanej działalności gospodarczej uwzględniają ściśle powiązanie z obsługą ruchu turystycznego lub przetwórstwem produktów lokalnych na obszarze LGD „Partnerstwa Sowiogórskiego” oraz mają odzwierciedlenie w kosztach – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>5 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>
6	WNIOSKODAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO ROZPROPAGOWANIA ŹRÓDŁA FINANSOWANIA OPERACJI, W SZCZEGÓLNOŚCI DO ZAMIESZCZENIA LOGOTYPU LGD ORAZ INNYCH ZGODNIE Z KSIĘGĄ WIZUALIZACJI WE WSZYSTKICH MATERIAŁACH POWSTAJĄCYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU (WYDAWNICTWA, OZNAKOWANIE TABLICAMI INFORMACYJNYMI I TP.)	4 0	<p>Preferuje operacje zakładające promowanie obszaru LGD poprzez zamieszczanie poza obowiązkowymi logotypami promującymi źródła finansowania również logotypu LGD „Partnerstwo Sowiogórskie”</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach</p> <p>4 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>

7	OPERACJA PRZYCZYNNIA SIĘ BEZPOŚREDNIO DO ZWIĘKSZENIA ATRAKCYJNOŚCI TURYSTYCZNEJ OBSZARU LGD PARTNERSTWO SOWIOGÓRSKIE	5 0	<p>Preferuje operacje, które mają wpływ na przyczynienie się do zwiększenia atrakcyjności obszaru poprzez jego promocję (z wykorzystaniem marki Gór Sowich) i podejmowanie innych działań zachęcających turystów do odwiedzania regionu – korzystania z walorów, usług i innego rodzaju ofert dotyczących aktywnej i atrakcyjnej formy spędzania czasu. Projekt ma zaplanowane w budżecie środki służące do realizacji operacji.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>5 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium nie spełnione</p>
8	OPERACJA REALIZOWANA JEST PRZEZ WNIOSKODAWCĘ, KTÓRY KORZYSTAŁ Z BEZPŁATNEGO DORADZTWA BEZPOŚREDNIEGO NA ETAPIE PRZYGOTOWANIA WNIOSKU I SZKOLEŃ OFEROWANYCH PRZEZ LGD	4 2 0	<p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, (kryterium uznane za spełnione jeżeli):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenie – fakt uczestniczenia w szkoleniu zostanie potwierdzony przez Biuro LGD poprzez potwierdzenie uczestnictwa osobistego - podpis na liście obecności ze szkolenia przeprowadzonego przed naborem z wnioskowanego zakresu operacji;</li> <li>• Doradztwo bezpośrednio – osobiste konsultacje przygotowanej pełnej dokumentacji planowanego do złożenia wniosku potwierdzone przez LGD na Karcie doradztwa (wymagana kopia karty doradztwa)</li> </ul> <p>4 pkt - wnioskodawca korzystał ze szkoleń i doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) 2 pkt - wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) lub szkolenia 0 pkt - wnioskodawca nie korzystał z żadnej ww. formy doradztwa oferowanej przez LGD</p>
9	WNIOSKODAWCA NA DZIEŃ ZŁOŻENIA WNIOSKU JEST ZAMELDOWANY NA OBSZARZE LGD PARTNERSTWO SOWIOGÓRSKIE POWYŻEJ 1 ROKU	4 0	<p>Preferuje operacje realizowane przez Wnioskodawców, którzy są zameldowani na obszarze LGD w dłuższym okresie czasu.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>4 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>

10	GOTOWOŚĆ DOKUMENTACYJNA OPERACJI DO REALIZACJI	4 0	Preferuje operacje z kompletną dokumentacją dotyczącą zakresu realizacji operacji oraz spełnienia LKW. Kryterium uznaje się za spełnione jeżeli Wnioskodawca na dzień złożenia Wniosku o przyznanie pomocy załączył do niego oraz do „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” wszystkie wymagane załączniki i nie został wezwany do złożenia uzupełnień w tym zakresie. Kryterium weryfikowane na podstawie zawartych informacji we wniosku i załącznikach. 4 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium nie spełnione
----	--	--------	---

**MAX. liczba punktów: 40/ MIN. liczba punktów aby operacja została wybrana: 20**

### WSPARCIE ROZWOJU PRZEDSIĘBIORSTW

LP.	KRYTERIUM	WAGA	OPIS kryterium
1	OPARCIE OPERACJI NA LOKALNYCH WARTOŚCIACH I ZASOBACH	4 0	Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturowym, historycznym lub przyrodniczym – realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch rodzajów zasobów. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach 4 pkt. - kryterium w pełni spełnione 0 pkt. - kryterium niespełnione
2	ZASTOSOWANIE ROZWIĄZAŃ SPRZYJAJĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA LUB PRZECIWDZIAŁANIU ZMIANOM KLIMATU	4 0	Preferuje operacje, które podczas realizacji stosują rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu, tj. np. zastosowanie bardziej ekologicznych materiałów lub technologii, operacje przybliżające ich uczestnikom lub odbiorcom tematykę ochrony środowiska (w tym lokalnych zasobów) czy przeciwdziałanie zmianom klimatu. Punkty zostaną przyznane, jeżeli wnioskodawca uwzględnił w budżecie poniesienie kosztów związanych z zastosowaniem takich rozwiązań. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 4 pkt. – kryterium w pełni spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione

3	OPERACJA SPOWODUJE UTWORZENIE W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY ŚREDNIO- ROczne A/ 2 I WIĘCEJ MIEJSC PRACY B/ 1 MIEJSCA PRACY C/ PRZYCZYNI SIĘ DO UTRZYMANIA ISTNIEJĄCE- GO MIEJSCA PRACY	5  3  0	<p>Preferuje operacje, które utworzą większą liczbę miejsc pracy weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>5 pkt. – tworzy 2 lub więcej miejsc pracy 3 pkt. – tworzy 1 miejsce pracy 0 pkt. – przyczyni się do utrzymania istniejącego miejsca pracy</p>
4	UDZIAŁ W OPERACJI OSÓB Z GRUP DEFAWORYZOWANYCH	3  0	<p>Preferuje operacje przewidujące utworzenie miejsca pracy dla osoby z grupy defaworyzowanej. (Do grupy defaworyzowanej wg LSR zaliczamy: Osoby bezrobotne, Osoby do 25 roku życia - osoby młode wkraczające na rynek pracy/ Osoby pow. 50 roku życia/ Osoby korzystające z pomocy społecznej z powodu ubóstwa)</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>3 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>
5	URUCHAMIANA DZIAŁALNOŚĆ SPEŁNIA WARUNKI INNOWACYJNOŚCI	3  0	<p>Preferowane będą operacje innowacyjne tj. zgodne z definicją innowacyjności zawartą w procedurze wyboru operacji: „<i>Innowacja to wdrożenie nowego lub istotnie ulepszonego produktu (wyrobu lub usługi), nowego lub istotnie ulepszonego procesu, zastosowanie nowej technologii lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych</i>” na obszarze LGD „Partnerstwo Sowiogórskie”.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach</p> <p>3 pkt. – kryterium spełnione – innowacyjność logicznie uzasadniona 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>

6	URUCHAMIANA DZIAŁALNOŚĆ JEST ZWIĄZANA Z OBSŁUGĄ RUCHU TURYSTYCZNEGO LUB PRZETWÓRSTWEM PRODUKTÓW LOKALNYCH NA OBSZARZE LGD PARTNERSTWO SOWIOGÓRSKIE	4 0	Preferuje operacje, które w ramach uruchamianej działalności gospodarczej uwzględniają ściśle powiązanie w obsłudze ruchu turystycznego lub przetwórstwem produktów lokalnych na obszarze LGD „Partnerstwa Sowiogórskiego” oraz mają odzwierciedlenie w kosztach. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 4 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione
7	WNIOSKODAWCA ZOBO- WIAŻUJE SIĘ DO ROZPRO- PAGOWANIA ŹRÓDŁA FI- NANSOWANIA OPERACJI, W SZCZEGÓLNOŚCI DO ZAMIESZCZENIA LOGO- TYPU LGD ORAZ INNYCH ZGODNIE Z KSIĘGĄ WIZU- ALIZACJI WE WSZYSTKICH MATERIAŁACH POWSTA- JĄCYCH W WYNIKU REALI- ZACJI PROJEKTU (WYDAW- NICTWA, OZNAKOWANIE TABLICAMI INFORMACYJ- NYMI ITP.)	4 0	Preferuje operacje zakładające promowanie obszaru LGD poprzez zamieszczenie poza obowiązkowymi logotypami propagującymi źródła finansowania również logotypu LGD „Partnerstwo Sowiogórskie” Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach 4 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione
8	OPERACJA PRZYCZYNIĄ SIĘ BEZPOŚREDNIO DO ZWIĘKSZENIA ATRAK- CYJNOŚCI TURYSTYCZNEJ OBSZARU LGD PARTNER- STWO SOWIOGÓRSKIE	5 0	Preferuje operacje, które mają wpływ na przyczynienie się do zwiększenia atrakcyjności obszaru poprzez jego promocję i podejmowanie innych działań zachęcających turystów do odwiedzania regionu – korzystania z walorów, usług i innego rodzaju ofert dotyczących aktywnej i atrakcyjnej formy spędzania czasu. Projekt ma zaplanowane w budżecie środki służące do realizacji operacji. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 5 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione



9	OPERACJA REALIZOWANA JEST PRZEZ WNIOSKODAWCĘ, KTÓRY KORZYSTAŁ Z BEZPŁATNEGO DORADZTWA BEZPOŚREDNIEGO NA ETAPIE PRZYGOTOWANIA WNIOSKU I SZKOLEŃ OFEROWANYCH PRZEZ LGD	4  2  0	<p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach (kryterium uznane za spełnione jeżeli):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenie - fakt uczestniczenia w szkoleniu zostanie potwierdzony przez Biuro LGD poprzez potwierdzenie uczestnictwa osobistego - podpis na liście obecności ze szkolenia przeprowadzonego przed naborem z wnioskowanego zakresu operacji</li> <li>• Doradztwo bezpośrednio – osobiste konsultacje przygotowanej pełnej dokumentacji planowanego do złożenia wniosku potwierdzone przez LGD na Karcie doradztwa (wymagana kopia karty doradztwa)</li> <li>4 pkt - wnioskodawca korzystał ze szkoleń i doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem)</li> <li>2 pkt - wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) lub szkolenia</li> <li>0 pkt - wnioskodawca nie korzystał z żadnej ww. formy doradztwa oferowanej przez LGD</li> </ul>
10	POZIOM WKLADU WŁASNEGO WNIOSKODAWCY JEST WYŻSZY NIŻ 35 %	3  2  0	<p>Preferuje operacje z większym wkładem własnym.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>3 pkt. – kryterium spełnione – wkład własny pow. 40% wartości operacji 2 pkt. – kryterium spełnione – wkład własny pow. 35% wartości operacji 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>
11	WNIOSKODAWCA NA DZIEŃ ZŁOŻENIA WNIOSKU PROWADZI DZIAŁALNOŚĆ NA OBSZRZE LGD PARTNERSTWO SOWIOWORSKIE POWYŻEJ 1 ROKU	4  0	<p>Preferuje operacje realizowane przez Wnioskodawców, którzy prowadzą działalność na obszarze LGD w dłuższym okresie czasu.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis „projektu” pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>4 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>

12	GOTOWOŚĆ DOKUMENTACYJNA OPERACJI DO REALIZACJI	4 0	<p>Preferuje operacje z kompletną dokumentacją dotyczącą zakresu realizacji operacji oraz spełniania LKW. Kryterium uznaje się za spełnione jeżeli Wnioskodawca na dzień złożenia Wniosku o przyznanie pomocy załączył do niego oraz do „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” wszystkie wymagane załączniki i nie został wezwany do złożenia uzupełnień w tym zakresie.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie zawartych informacji we wniosku i załącznikach. 4 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium nie spełnione</p>
----	--	--------	--

**MAX.** liczba punktów: **47/ MIN.** liczba punktów **aby operacja została wybrana: 24**

### OPERACJE GRANTOWE

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	Opis KRYTERIUM
1	OPARCIE OPERACJI NA LOKALNYCH WARTOŚCIACH I ZASOBACH	5 0	<p>Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturowym, historycznym lub przyrodniczym – realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch rodzajów zasobów – Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 5 pkt. – kryterium w pełni spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>
2	ZASTOSOWANIE ROZWIĄZAŃ SPRZYJAJĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA LUB PRZECIWDZIAŁANIU ZMIANOM KLIMATU	4 0	<p>Preferuje operacje, które podczas realizacji zastosują rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu, tj. np. zastosowanie bardziej ekologicznych materiałów lub technologii, operacje przybliżające ich uczestnikom lub odbiorcom tematykę ochrony środowiska (w tym lokalnych zasobów) czy przeciwdziałanie zmianom klimatu. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. Punkty zostaną przyznane, jeżeli wnioskodawca uwzględnił w budżecie poniesienie kosztów związanych z zastosowaniem takich rozwiązań. 4 pkt. – kryterium w pełni spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>

3	<p>OPERACJA ANGAŻUJE: 1. 2 I WIĘCEJ PARTNERÓW 2. 1 PARTNERA 3. NIE ANGAŻUJE PARTNERÓW UDZIAŁ PARTERÓW ZOSTAŁ JASNO OKREŚLONY (UMOWA PARTNERSKA)</p>	<p>4 2 0</p>	<p>Udział partnerów w realizacji projektu został jasno określony (umowa partnerska) Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 4 pkt. – zaangażowanie 2 i więcej partnerów 2 pkt. – zaangażowanie 1 partnera 0 pkt. – brak partnera lub brak umów potwierdzających udział partnera</p>
4	<p>UDZIAŁ W OPERACJI OSÓB Z GRUP DEFAWORYZOWANYCH</p>	<p>3 0</p>	<p>Preferuje operacje angażujące do realizacji przedstawicieli z grup defaworyzowanych, lub przewiduje ich jako odbiorców operacji. (Do grupy defaworyzowanej wg LSR zaliczamy: Osoby bezrobotne, Osoby do 25 roku życia - osoby młode wkraczające na rynek pracy/ Osoby pow. 50 roku życia/ Osoby korzystające z pomocy społecznej z powodu ubóstwa) Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 3 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione</p>
5	<p>WNIOSKODAWCA SKORZYSTAŁ JUŻ Z DOFINANSOWANIA W RAMACH GRANTÓW LGD W OKRESIE PROGRAMOWANIA PROW 2014-2020</p>	<p>Nie – 3 Tak – 0</p>	<p>Preferuje operacje, które będą realizowane przez nowych Wnioskodawców w jednym okresie programowania, aby dać możliwość skorzystania z dofinansowania różnym podmiotom starającym się o wsparcie na obszarze LGD. Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. 3 pkt. – kryterium spełnione – wnioskodawca nie skorzystał z pomocy (nie został wybrany do dofinansowania w ramach wcześniejszego naboru, nie ma aktualnie podpisanej umowy na realizację grantu, nie otrzymał środków w ramach działania w obecnym okresie programowania) 0 pkt. – wnioskodawca skorzystał z pomocy (został wybrany do dofinansowania w ramach wcześniejszego naboru, ma aktualnie podpisaną umowę na realizację grantu lub otrzymał środki w ramach działania)</p>

6	<p>WNIOSKODAWCA WYKORZYSTUJE LOKALNE ZASOBY:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CAŁEGO OBSZARU LGD (5 GMIN)</li> <li>2. OBSZARU DWÓCH GMIN</li> <li>3. OBSZARU JEDNEJ GMINY</li> </ol>	<p>4</p> <p>2</p> <p>0</p>	<p>Preferuje operacje, które będą realizowane na większym obszarze</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>4 pkt. – wykorzystanie zasobów znajdujących się na terenie całego obszaru LGD</p> <p>2 pkt. – wykorzystanie zasobów znajdujących się na terenie co najmniej dwóch Gmin obszaru LGD</p> <p>0 pkt. – wykorzystanie zasobów znajdujących się na obszarze wyłącznie jednej Gminy lub niewykorzystywanie zasobów żadnej z Gmin obszaru LGD</p>
7	<p>WNIOSKODAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO ROZPRAWIANIA ŹRÓDŁA FINANSOWANIA OPERACJI, W SZCZEGÓLNOŚCI DO ZAMIESZCZENIA LOGOTYPU LGD ORAZ INNYCH ZGODNIE Z KSIĘGĄ WIZUALIZACJI WE WSZYSTKICH MATERIAŁACH POWSTAJĄCYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU (WYDAWNICTWA, OZNAKOWANIE TABLICAMI INFORMACYJNYMI I TP.)</p>	<p>4</p> <p>0</p>	<p>Preferuje operacje zakładające promowanie obszaru LGD poprzez zamieszczanie poza obowiązkowymi logotypami propagującymi źródła finansowania również logotypu LGD „Partnerstwo Sowiogórskie”</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach, mające odzwierciedlenie w kosztach</p> <p>4 pkt. – kryterium spełnione</p> <p>0 pkt. – kryterium niespełnione</p>
8	<p>WNIOSKODAWCA ZAŁOŻYŁ W PROJEKCIE ELEMENT TRWAŁY, POZOSTAJĄCY PO WYKONANIU PROJEKTU</p>	<p>5</p> <p>0</p>	<p>Preferuje operacje zakładające po zakończeniu projektu element trwały. Projekt ma zaplanowane w zadaniach lub budżecie narzędzia służące do realizacji tego zadania operacji wraz ze wskazaniem i logicznym oraz przekonującym uzasadnieniem trwałości oraz ma odzwierciedlenie w kosztach.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>5 pkt. – kryterium spełnione</p> <p>0 pkt. – kryterium niespełnione</p>

9	OPERACJA PRZYCZYNIĄ SIĘ BEZPOŚREDNIO DO ZWIĘKSZENIA ATRAK- CYJNOŚCI TURYSTYCZNEJ OBSZARU LGD PARTNER- STWO SOWIOGÓRSKIE	5  0	Preferuje operacje, które mają wpływa na przyczynienie się do zwiększenia atrakcyjności obszaru poprzez jego promocję (z wykorzystaniem marki Góř Sowich) i podejmowanie innych działań zachęcających turystów do odwiedzania regionu – korzystania z walorów, usług i innego rodzaju ofert dotyczących aktywnej i atrakcyjnej formy spędzania czasu. Projekt ma zaplanowane lub budżecie środki służące do realizacji operacji.  Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.  5 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium niespełnione
10	OPERACJA REALIZOWANA JEST PRZEZ WNIOSKO- DAWCĘ, KTÓRY KORZY- STAŁ Z BEZPŁATNEGO DORADZTWA BEZPOŚRED- NIEGO NA ETAPIE PRZY- GOTOWANIA WNIOSKU I SZKOLEŃ OFEROWANYCH PRZEZ LGD	5  3  0	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach. (kryterium uznane za spełnione jeżeli): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenie - fakt uczestniczenia w szkoleniu zostanie potwierdzony przez Biuro LGD poprzez potwierdzenie uczestnictwa osobistego - podpis na liście obecności ze szkolenia przeprowadzonego przed naborem z wnioskowanego zakresu operacji;</li> <li>• Doradztwo bezpośrednio – osobiste konsultacje przygotowanej pełnej dokumentacji planowanego do złożenia wniosku potwierdzone przez LGD na Karcie doradztwa (wymagana kopia karty doradztwa)</li> </ul> 5 pkt – wnioskodawca korzystał ze szkoleń i doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) 3 pkt – wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku (praca z wnioskiem) lub szkolenia 0 pkt – wnioskodawca nie korzystał z żadnej ww. formy doradztwa oferowanej przez LGD

11	WNIOSKODAWCA SPOZA SEKTORA PUBLICZNEGO	3 0	<p>Preferuje operacje realizowane przed podmioty inne niż reprezentanci sektora publicznego, umożliwiając tym samym pozyskiwanie funduszy przez pozostałych beneficjentów, np. organizacje pozarządowe, które posiadają mniejsze doświadczenie oraz możliwości finansowe na realizację projektów.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartej w załączniku: „Opis zadania pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” oraz na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach.</p> <p>3 pkt. – kryterium spełnione – Beneficjent inny niż Gmina lub instytucja sektora publicznego 0 pkt. – Beneficjent jest Gminą lub instytucją sektora publicznego</p>
12	GOTOWOŚĆ DOKUMENTACYJNA ZADANIA DO REALIZACJI	4 0	<p>Preferuje operacje z kompletną dokumentacją dotyczącą zakresu realizacji operacji oraz spełnienia LKW. Kryterium uznaje się za spełnione jeżeli Wnioskodawca na dzień złożenia Wniosku o przyznanie pomocy załączył do niego oraz do „Opis „projektu” pod kątem spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji zapisanych w LSR” wszystkie wymagane załączniki i nie został wezwany do złożenia uzupełnień w tym zakresie.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie zawartych informacji we wniosku i załącznikach.</p> <p>4 pkt. – kryterium spełnione 0 pkt. – kryterium nie spełnione</p>

**MAX. liczba punktów: 49/ MIN. liczba punktów aby operacja została wybrana: 25**

# C czyli co teraz?

Sprawdź czy formularz wniosku, który opracowujesz jest aktualny i dotyczy rodzaju działania i zakresu operacji, na które będziesz składał wniosek. Przygotowując wniosek upewnij się czy dotyczy aktualnego naboru. Wszystkie informacje znajdziesz na stronie: [www.partnerstwo-sowiogorskie.pl](http://www.partnerstwo-sowiogorskie.pl)

Przygotowując wniosek przeczytaj instrukcję jego wypełniania, zaznacz punkty, których nie rozumiesz – jeśli masz pytania i wątpliwości, umów się telefonicznie i przyjdź na bezpłatne doradztwo do biura LGD.

Złóż wniosek wraz z obowiązującymi załącznikami w terminie naboru, przed złożeniem upewnij się, że masz wszystkie obowiązkowe dokumenty (*za kompletność wniosku otrzymujesz dodatkowe punkty w ramach LKW*). Wniosek złóż osobiście w biurze LGD „Partnerstwo Sowiogórskie”, ul. Dworzec PKP 1/3, Jugowice.

## Złożenie i czas rozpatrzenia wniosku

- ✓ Wniosek o przyznanie pomocy składa się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy, na obowiązującym formularzu
- ✓ Wnioski muszą zostać uznane przez radę LGD za zgodne z Lokalną Strategią Rozwoju, czyli zakładać realizację celów ogólnych i szczegółowych oraz przedsięwzięć przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników dla danego zakresu
- ✓ Pomoc na operację realizowaną przez podmiot inny niż LGD przysługuje według kolejności ustalonej na podstawie liczby punktów uzyskanych w ramach oceny prowadzonej z zastosowaniem kryteriów wyboru operacji określonych w LSR i wskazanych w ogłoszeniu
- ✓ Rozpatrzenie wniosku o przyznanie pomocy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 45 dni (lub 52 w przypadku składania wyjaśnień/uzupełnień przez wnioskodawców) od dnia zakończenia naboru
- ✓ W terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji, LGD przekazuje zarządowi województwa wnioski o udzielenie wsparcia, dotyczące wybranych operacji wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie wyboru operacji
- ✓ W terminie 4 miesięcy od dnia przekazania wniosku o przyznanie pomocy zarządowi województwa przez LGD zarząd województwa:
  - 1) wzywa podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy do zawarcia umowy – w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy;
  - 2) informuje podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy o odmowie przyznania pomocy – w przypadku gdy nie są spełnione warunki przyznania pomocy.

## **WAŻNE !**

Jeżeli Twój wniosek zostanie wybrany przez Radę i przejdzie pozytywną weryfikację w UMWD (konkurs) lub LGD (grant), zostaniesz zaproszony na podpisanie umowy. Dopiero po podpisaniu umowy możesz realizować swój pomysł. Jeśli w trakcie realizacji projektu masz pytania, wątpliwości, problemy – zadzwoń, przyjdź, skonsultuj, aby nie popełnić rażących błędów, które będą miały wpływ na wypłatę środków.

Jeśli VAT jest w Twoim wniosku kosztem kwalifikowalnym, po podpisaniu umowy wystąpi o indywidualną interpretację do Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej (druk ORD – IN znajdziesz na stronie internetowej Ministerstwa Finansów), na decyzję czeka się ok. 3 miesiące.

Terminy planowanych naborów na wszystkie typy działań będą ogłaszane na stronie internetowej [www.partnerstwo-sowiogorskie.pl](http://www.partnerstwo-sowiogorskie.pl) w zakładce PROW 2014 – 2020. Na bieżąco przy ogłaszaniu naborów do pobrania ze strony internetowej będą dostępne wszystkie niezbędne dokumenty związane z aplikowaniem o środki w ramach wdrażania LSR.

## ***Procedura ogłaszania naboru i przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach konkursu***

### **Przyjęcie wniosku:**

1. Wpływ wniosku: wnioskodawca dostarcza do biura LGD wnioski w wersji papierowej (2 szt.) oraz dołącza ten wniosek w formie dokumentu elektronicznego zapisanego na informatycznym nośniku danych (CD). Złożenie wniosku potwierdzone jest na kopii pierwszej strony wniosku. Potwierdzenie zawiera datę i godzinę złożenia wniosku, liczbę złożonych wraz z wnioskiem załączników oraz jest opatrzone pieczęcią LGD i podpisane przez osobę przyjmującą w LGD wnioski.
2. Pracownik biura nadaje znak sprawy wg schematu: numer kolejny wniosku (od rozpoczęcia danego naboru począwszy od nr 1) łamany numer naboru, łamany cztery cyfry roku pisane cyframi arabskimi i wpisuje do rejestru wniosków prowadzonego przez biuro dla danego naboru.
3. W ciągu 7 dni kalendarzowych po upływie terminu składania wniosków Biuro LGD udostępnia dokumenty wnioskodawców w Aplikacji elektronicznej. Członkowie Rady mają 7 dni kalendarzowych na zapoznanie się z dokumentacją i wskazanie, które wnioski i w jakim zakresie wymagają złożenia wyjaśnień lub uzupełnień.
4. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek poprzez pisemne zawiadomie-



nie LGD o wycofaniu wniosku. Wniosek skutecznie wycofany nie wywołuje żadnych skutków prawnych, a wnioskodawca który złożył, a następnie skutecznie wycofał wniosek będzie traktowany jakby tego wniosku nie złożył. Biuro LGD zachowuje ślad rewizyjny ww. wycofania (kopia wycofanego dokumentu pozostaje w LGD wraz z oryginałem wniosku o jego wycofanie). Biuro zwraca Wnioskodawcy złożone dokumenty (bezpośrednio lub korespondencyjnie)

5. Po zakończeniu naboru wniosków pracownik Biura LGD przygotowuje złożone wnioski do przekazania Radzie LGD, tzn. udostępnia je w aplikacji elektronicznej, informując członków Rady o tym fakcie, wysyłając automatycznie powiadomienie mailowe na skrzynki e-mailowe wszystkich członków Rady.

Oficjalne zamknięcie listy złożonych wniosków następuje w dniu zakończenia terminu składania wniosków poprzez podkreślenie listy i podpisanie przez upoważnione osoby oraz przeliczenie wniosków i sprawdzenie rejestru przyjmowania wniosków. Biuro LGD zestawia złożone wnioski w zbiorczą listę wniosków o dofinansowanie dla operacji konkursowych.

## ***Procedura ogłaszania naboru i przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach projektu grantowego***

Wniosek o przyznanie pomocy na projekt grantowy LGD składa do Zarządu Województwa nie wcześniej niż w dniu, w którym został dokonany wybór LSR.

LGD zamieszcza ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie pomocy w szczególności na swojej stronie internetowej nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania tych wniosków.

1. Ogłoszenie o naborze zawiera w szczególności:
  - a) Tytuł projektu grantowego wraz z zakresem tematycznym i planowanymi do realizacji w ramach projektu grantowego zadaniami, zgodne z umową o przyznaniu pomocy na realizację projektu grantowego oraz wskazaniem celów i wskaźników jakie muszą być osiągnięte w ramach realizacji grantów,
  - b) Termin i miejsce składania wniosków,
  - c) Wskazania formy w jakiej udzielone zostaną granty,
  - d) Kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru zadania w ramach projektu grantowego,
  - e) Informację o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji,
  - f) Informacje o wysokości kwoty grantu / intensywności pomocy (poziomie dofinansowania),
  - g) Wskazanie wysokości limitu środków w ramach ogłaszanego naboru,

- h) Informację o miejscu udostępnienia LSR, formularza wniosku o przyznanie pomocy oraz formularza umowy o udzielenie grantu,
  - i) Termin realizacji projektu grantowego i realizowanych w jego ramach zadań,
  - j) Zasady i tryb składania odwołań (protestu) od uchwał Rady dotyczących oceny grantobiorców i zadań objętych wnioskami o przyznanie grantu.
2. Ogłoszenie o naborze wniosków zostanie umieszczone ponadto m.in.:
    - na stronach internetowych urzędów gmin,
    - na tablicy ogłoszeń w Biurze LGD,
    - na tablicach ogłoszeń Urzędów Gmin.
  3. W miejscu zamieszczenia na stronie internetowej ogłoszenia o naborze wniosków, LGD podaje datę jego publikacji (np. dzień/miesiąc/rok). Wszystkie ogłoszenia o naborze są archiwizowane na stronie internetowej LGD co najmniej do momentu upływu okresu trwałości inwestycyjnych projektów grantowych.
  4. LGD numeruje kolejne ogłoszenia o naborach wniosków stosując numerację zgodną z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
  5. Formularz wniosku o przyznanie pomocy wraz z wykazem wymaganych dokumentów umieszczony jest na stronie internetowej LGD [www.partnerstwo-sowiogorskie.pl](http://www.partnerstwo-sowiogorskie.pl)
  6. Wniosek składa się bezpośrednio tj. osobiście do biura LGD, w terminie wskazanym w ogłoszeniu, nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni od rozpoczęcia naboru. Wnioski złożone za pośrednictwem poczty tradycyjnej i elektronicznej nie będą rozpatrywane.
  7. Wniosek powinien być:
    - a) wypełniony elektronicznie
    - b) trwale spięty i umieszczony w skoroszycie.
  8. Za moment złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do biura LGD. Złożenie wniosku potwierdza się na kopii wniosku. Potwierdzenie zawiera datę i godzinę złożenia wniosku, pieczęć LGD, podpis osoby przyjmującej wniosek oraz numer nadany wnioskowi.
  9. Grantobiorca może wycofać złożony wniosek poprzez pisemne zawiadomienie LGD o wycofaniu wniosku. Wniosek skutecznie wycofany nie wywołuje żadnych skutków prawnych, a grantobiorca, który złożył, a następnie skutecznie wycofał wniosek, będzie traktowany jakby tego wniosku nie złożył. LGD na wniosek grantobiorcy zwraca wycofany wniosek wraz z załącznikami, zachowując jego kopię w Biurze LGD.

Oficjalne zamknięcie listy złożonych wniosków następuje w dniu zakończenia terminu składania wniosków poprzez podkreślenie listy i podpisanie przez upoważnione osoby oraz przeliczenie wniosków i sprawdzenie rejestru przyjmowania wniosków. Biuro LGD zestawia złożone wnioski w zbiorczą listę wniosków o dofinansowanie dla operacji grantowych.

## Spis treści

Procedura ogłaszania i przyjmowania wniosków – operacje konkursowe.....	4
<b>A teraz pierwsze kroki Wnioskodawcy .....</b>	<b>5</b>
Zasady udzielania pomocy .....	7
<b>B jak beneficjenci .....</b>	<b>8</b>
Podjęmowanie działalności gospodarczej.....	8
Rozwijanie działalności gospodarczej .....	10
Duże projekty.....	11
Projekty grantowe.....	12
Limity pomocy i forma wsparcia .....	12
Wyłączenia ze wsparcia.....	13
Pomoc jest przyznawana.....	13
Koszty kwalifikowane .....	14
Lokalne Kryteria Wyboru operacji.....	16
<b>C czyli co teraz? .....</b>	<b>31</b>
Procedura ogłaszania naboru i przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach konkursu .....	32
Procedura ogłaszania naboru i przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach projektu grantowego.....	33

**NOTATKI:**

**NOTATKI:**

**NOTATKI:**

**NOTATKI:**



foto. Tomasz Góra

**Wydawca:**  
**Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo Sowiogórskie”**  
**ul. Dworzec PKP 1/3, 58-321 Jugowice**  
**NIP 8851617489**  
**tel./fax 74 87 16 150**  
**biuro@partnerstwo-sowiogorskie.pl**  
**www.partnerstwo-sowiogorskie.pl**